

Mali Tablolar nasıl tanımlanır? Mali tablo raporları nasıl alınır?

Mali tablo tanımları Muhasebe programı bölümünde yer alan Mali Tablolar seçeneği ile tanımlanır. Tablo üzerinde yazılması gereken bilgilerin ne olduğu, bu bilgilerin hangi hesaplardan ne şekilde alınacağı, gruplar, toplamlar, rapor başlığı, dipnot bilgileri tablo tanımı ile kaydedilir. Mali tablo tanımları iki şekilde yapılabilir.

Boş bir tablo açılarak baştan sona yeni oluşturulabilir.

Mevzuata uygun standart tablo tanımı açılarak üzerinde değişiklik yapılabilir.

Tüm mali tablo tanımları, adını kullanıcının belirleyeceği dosyalar şeklinde saklanabilir ve istenen dosya üzerinden tablo alınabilir.

Tanımlanan tablolar şunlardır:

Bilanço Tablosu

Kar Zarar Tablosu

Satışların Maliyeti Tablosu

Fon Akış Tablosu

Nakit Akış Tablosu

Kar Dağıtım Tablosu

KDV Beyannamesi

KDV Beyannamesi (2)

Muhtasar Beyannamesi

Geçici Vergi Beyannamesi

Bu tanımlardan biri seçildikten sonra ekrana gelen pencerede o tablo ile ilgili daha önce yapılmış tanımların açıklamaları ile standart ve boş tablo seçenekleri ekrana gelir. Bunlardan herhangi birini seçerek o tablonun tanım penceresi ekrana getirilir.

Mali tablo raporları: Mali tablo raporları ilgili tanım üzerinde F9 sağ fare tuşu menüsündeki Rapor seçeneği ile alınır. Aynı işlem Yaz düğmesi tıklanarak da yapılabilir.

Mali tablo raporları şunlardır:

Bilanço Tablosu

Kar Zarar Tablosu

Satışların Maliyeti Tablosu

Fon Akış Tablosu

Nakit Akış Tablosu

Kar Dağıtım Tablosu

KDV Beyannamesi

KDV Beyannamesi (2)

Muhtasar Beyannamesi

Geçici Vergi Beyannamesi

Standart tablo raporunu çalıştırmak için, önceden standart tanımın mali tablo tanımları bölümünden kaydedilmiş olması gereklidir. Hiç bir tanım kaydedilmemişse buradan herhangi bir rapor çalıştırılmaz.

Logo GO PLUS, TIGER PLUS, TIGER ENTERPRISE muhasebe yazılımlarında daha gelişmiş raporlama araçları bulunmaktadır.